

## **Statut Zespołu Placówek Szkolno – Wychowawczo Opiekuńczych w Nowym Targu.**

- §1.** 1. Zespół placówek, zwany dalej Zespołem nosi nazwę: Zespół Placówek Szkolno – Wychowawczo Opiekuńczych w Nowym Targu.
2. Siedziba Zespołu mieści się w budynku przy ul. Jana Pawła II 85 w Nowym Targu.
3. Struktura organizacyjna Zespołu obejmuje:
- 1) Bursa Młodzieżowa w Zespole Placówek Szkolno-Wychowawczo Opiekuńczych w Nowym Targu,<sup>1,2</sup>
  - 2) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy Nr 1 w Nowym Targu, w skład którego wchodzi:
    - a. Przedszkole Specjalne w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 1 w Nowym Targu,
    - b. Szkoła Podstawowa Specjalna nr 9 w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 1 w Nowym Targu,
    - c. Szkoła Branżowa I stopnia Specjalna Nr 5 w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 1 w Nowym Targu,
    - d. Szkoła Specjalna Przystosowująca do Pracy w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym Nr 1 w Nowym Targu.
4. Organem prowadzącym Zespół jest Powiat Nowotarski.
5. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Małopolski Kurator Oświaty w Krakowie.
- § 2.** 1. Organem Zespołu jest Dyrektor Zespołu.
2. **Dyrektor Zespołu jest dyrektorem Bursy Młodzieżowej w Nowym Targu, Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 i szkół wchodzących w skład Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1.**<sup>3,4</sup>
3. Do zadań Dyrektora Zespołu należy:
- 1) kierowanie działalnością Zespołu i reprezentowanie go na zewnątrz,
  - 2) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu,
  - 3) organizowanie administracyjnej i gospodarczej obsługi Zespołu,
  - 4) wykonywanie zadań dyrektora określonych w statutach placówek wchodzących w Zespół,
  - 5) wypełnianie zadań kierownika zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami,
  - 6) rozstrzyganie sporów między organami placówek wchodzących w skład Zespołu zgodnie z trybem określonym w § 4 Statutu,
  - 7) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
- § 3.** 1. Zachowuje się odrębność pozostałych organów placówek wchodzących w skład Zespołu.
2. Zadania organów poszczególnych placówek regulują odpowiednio Statuty placówek.
3. Organy placówek Zespołu współdziałają ze sobą w sprawach związanych z działalnością statutową Zespołu.
4. Do zadań wspólnych Rady Pedagogicznej Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 i Bursy Młodzieżowej w Nowym Targu, należy:<sup>5,6</sup>

---

<sup>1</sup> Uchwała nr 8; 2.03.2020r.

<sup>2</sup> Uchwała nr 13; 20.08.2020r.

<sup>3</sup> Uchwała nr 8; 2.03.2020r.

<sup>4</sup> Uchwała nr 13; 20.08.2020r.

<sup>5</sup> Uchwała nr 8; 2.03.2020r.

<sup>6</sup> Uchwała nr 13; 20.08.2020r.

- 1) podejmowanie uchwał w sprawie zmiany statutu Zespołu,
- 2) opiniowanie planu finansowego Zespołu,
- 3) opiniowanie arkusza organizacyjnego Zespołu,
- 4) wyłanianie przedstawicieli rady pedagogicznej do udziału w komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na dyrektora Zespołu,
- 5) opiniowanie wniosków dyrektora o występowanie z wnioskami o przyznanie nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli Zespołu.

**§ 4. 1.** Spory między organami placówek wchodzących w skład Zespołu rozstrzyga:

- 1) Dyrektor Zespołu po wysłuchaniu stanowisk zainteresowanych stron – jeżeli stroną nie jest dyrektor Zespołu,
- 2) Organ prowadzący – jeżeli stroną jest dyrektor, na wniosek pisemny jednej ze stron.

**§ 5.** Organizację Zespołu określa arkusz organizacyjny Zespołu.

**§ 6. 1.** W zespole tworzy się:

- 1) stanowisko wicedyrektora do zadań którego należeć będzie realizacja zadań dyrektora Zespołu w razie jego nieobecności,<sup>7</sup>
- 2) uchylony.<sup>8</sup>
2. Za zgodą organu prowadzącego można tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów i inne stanowiska kierownicze.<sup>9</sup>
3. Szczegółowy zakres uprawnień i kompetencji wicedyrektorów oraz innych stanowisk kierowniczych określać będzie zakres czynności opracowany przez Dyrektora Zespołu.

**§ 7. 1.** Celem Zespołu jest zapewnienie wspólnej obsługi administracyjnej i gospodarczej placówek.

2. Cele i zadania placówek wchodzących w skład Zespołu oraz sposoby ich wykonywania określają statuty placówek wchodzących w skład Zespołu.

**§ 8.** Obsługę finansową zespołu z zakresu gospodarki finansowej, prowadzenia rachunkowości i prowadzenia sprawozdawczości pełni Powiatowe Centrum Oświaty w Nowym Targu.

**§ 9. 1.** Pracownicy administracji i obsługi realizują zadania związane z administracją oraz bieżącym utrzymaniem budynku, terenu wokół budynku, czynnościami opiekuńczymi nad uczniami i wychowankami Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczy Nr 1.

2. Szczegółowe zakresy zadań pracowników określone są w indywidualnych zakresach czynności.

**§ 10.** Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

**§ 11.** Zespół używa pieczęci okrągłej z godłem i stempli, zgodnie z odrębnymi przepisami.

Zawiera zmiany wynikające z nowelizacji statutu uchwałą nr z dnia 20 sierpnia 2021r. Rady Pedagogicznej  
Zawiera zmiany wynikające z nowelizacji statutu uchwałą nr 13 z dnia 20 sierpnia 2020r. Rady Pedagogicznej  
Zawiera zmiany wynikające z nowelizacji statutu uchwałą nr 8 z dnia 2 marca 2020r. Rady Pedagogicznej  
Zawiera zmiany wynikające z nowelizacji statutu uchwałą nr 7 z dnia 23 stycznia 2020r. Rady Pedagogicznej

---

<sup>7</sup> Uchwała nr x; 20.08.2021r.

<sup>8</sup> Uchwała nr 7; 23.01.2020r.

<sup>9</sup> Uchwała nr x; 20.08.2021r